

**ANTRAG AUF GEWÄHRUNG EINER ZUWENDUNG
ZUR ERHALTUNG UND PFLEGE EINES KULTURDENKMALES**

für das Kulturdenkmal (Straße, PLZ, Ort/Ortsteil):

.....

für die Maßnahme (Kurzbenennung):

.....

1. Nachfolgende, zum Antrag gehörende und zu dessen Bewertung notwendige Unterlagen liegen dem Antrag bei:

(bitte entsprechendes ankreuzen, soweit zutreffend)

- Denkmalschutzrechtliche Genehmigung oder Baugenehmigung, erteilt mit Datum vom
- Kopie des Bauantrags oder des Antrags auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung
- Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele der Maßnahme – Anlage A 1 zum Antrag
- Verbindliche Ausgabenplanung – Anlage A 2 zum Antrag
- Baupläne/Raumbuch
- Bauzeitplan (nur bei mehrjährigen Vorhaben)
- Gegenwärtige Bestandsfotos (Farbfotos oder deren Farbkopien)
- Zuwendungsbescheid(e) von Leistungen Dritter
- Aktueller Grundbuchauszug
- Vereinssatzung/Vereinsregisterauszug
- Handelsregisterauszug
- Gemeindegewirtschaftliche Stellungnahme bei Kommunen
- Bestätigung des Regionalkirchenamtes über die angegebenen Eigenmittel

2. Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde (bei kommunalen Körperschaften)

Gegen die vorliegende Finanzierung bestehen:

- keine Bedenken
- folgende Bedenken (siehe Beiblatt)

Datum/Unterschrift/Stempel der Rechtsaufsichtsbehörde

3. Der/die Antragsteller(in) ist:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Eigentümer | <input type="checkbox"/> Grundbuchauszug ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Miteigentümer | <input type="checkbox"/> Grundbuchauszug ist beigelegt |
| | <input type="checkbox"/> Vollmacht der übrigen Miteigentümer ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Besitzer | <input type="checkbox"/> Nachweis des Besitzes (z. B. Kaufvertrag) ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Mitbesitzer | <input type="checkbox"/> Nachweis des Besitzes (z. B. Kaufvertrag) ist beigelegt |
| | <input type="checkbox"/> Vollmacht der übrigen Mitbesitzer ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Bevollmächtigter des Eigentümers/Besitzers | <input type="checkbox"/> Vollmacht ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Ansprechpartner für die Behörde | <input type="checkbox"/> Vollmacht ist beigelegt |

4. Der/die Eigentümer/Besitzer heißen:

Name: Straße:

PLZ, Wohnort: Telefon/Fax:

Adresse des Bevollmächtigten/Ansprechpartners für die Behörde:

Name: Straße:

PLZ, Wohnort: Telefon/Fax:

5. Zuwendungen des Freistaates für das Kulturdenkmal

- Bisher keine Zuwendungen erhalten
- Beantragt und abgelehnt
- Zuwendung(en) in Höhe von EUR für das/die Jahr(e) erhalten.

6. Durchführungszeitraum

Beginn der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)

Abschluss der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)

7. Finanzierungsplan (Unzutreffendes bitte durch Streichen kenntlich zeichnen; Spalten bitte ausfüllen)

7.1 Gesamtfinanzierung des Vorhabens

Die Gesamtausgaben des Vorhabens werden durch folgende Gesamteinnahmen gedeckt:

I. Gesamteinnahmen des Vorhabens:

Einnahmen des Vorhabens zu den hier beantragten Gesamtausgaben	Geplant in EUR	Beantragt in EUR	Gesichert in EUR
Eigenkapital in Höhe von (i. H. v.)			
Kredit(e) i. H. v.			
Kredit(e) Sächsische Aufbaubank i. H. v.			
Eigenleistung i. H. v.			
Private Mittel (Stiftungen ect.) i. H. v.			
Beantragte Zuwendung im Landesprogramm Denkmalpflege			
Weitere Einnahmen (Fördermittel aus anderen öffentlichen Programmen)			
Summe			

II. Gesamtausgaben des Vorhabens:

Summe Spalte 5 der Anlage A 2 EUR

III. Saldo (Gesamteinnahmen **minus** Gesamtausgaben) EUR

7.2 Denkmalbedingter Mehraufwand Summe Spalte 7 der Anlage A 2 EUR

7.3 Beantragte Zuwendung für das Jahr EUR

8. Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt: (bitte ankreuzen)

- Ja, in voller Höhe
- Ja, zu %
- Nein

9. Vorzeitiger Maßnahmebeginn (bitte ankreuzen)

Hiermit wird gleichzeitig ein Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn gestellt. (Hinweis: Beginnen Sie mit der Maßnahme nicht, bevor Sie schriftlich von der Bewilligungsbehörde die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn erhalten haben. Als Maßnahmebeginn gilt der Vertragsabschluss zur Realisierung der Maßnahme.)

Begründung:

10. Die in diesem Antrag beantragten Leistungen und Gewerke wurden bzw. werden in anderen öffentlichen Programmen zur Förderung beantragt:

Nein

Ja

Programme:

11. Die in diesem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Der Antragsteller verpflichtet sich, der Bewilligungsbehörde alle nachträglich eingetretenen Änderungen, z. B. bei der Finanzierung, dem Umfang des Vorhabens, der zeitlichen Durchführung, Wohnanschrift u. a. unverzüglich mitzuteilen. Von der Sächsischen Denkmalschutzförderungsverordnung (SächsDSchföVO) vom 18.02.2009 habe ich Kenntnis genommen.

Ich habe weiterhin zur Kenntnis genommen, dass die in diesem Antrag enthaltenen Daten gemäß § 4 Absatz 1 des Gesetzes über Fördermitteldatenbanken im Freistaat Sachsen (SächsFöDaG) vom 10.06.1999 (SächsGVBl. Seite 273) in einer landeseinheitlichen Fördermitteldatenbank zum Zwecke der laufenden Analyse der Fördermittelpraxis, der Ausübung der Rechtsaufsicht und der Vermeidung rechtswidriger Förderung verarbeitet werden.

12. Es wird bestätigt, dass mit der beantragten Maßnahme noch nicht begonnen wurde.

.....
Datum

.....
Unterschrift des Antragstellers

Anlagen:

Anlage A 1 – Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele

Anlage A 2 – Verbindliche Ausgabenplanung zum Antrag